

Selbstauskunft / Haushaltsrechnung Nr. zur bankinternen Bearbeitung:

1. Angaben zur Person

Antragsteller/Bürge

Ehegatte/Partner/Mitantragsteller

Name (ggf. auch Geburtsname)		
Vorname		
Geburtsdatum		
Geburtsort		
Anschrift (Bitte unbedingt vollständig ausfüllen!)	Telefon: mobil: E-Mail:	Telefon: mobil: E-Mail:
Staatsangehörigkeit		
Steueridentifikationsnummer		
Familienstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> getrennt lebend <input type="checkbox"/> verwitwet	
Güterstand	<input type="checkbox"/> keine Vereinbarung <input type="checkbox"/> Ehevertrag vom _____ <input type="checkbox"/> Gütergemeinschaft <input type="checkbox"/> Gütertrennung	
derzeitiger Beruf	<input type="checkbox"/> selbstständig	<input type="checkbox"/> selbstständig
Arbeitgeber (Firma mit Anschrift, Branche)	seit (MM/JJ): befristetes Arbeitsverhältnis: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> sofern befristet: bis _____	seit (MM/JJ): befristetes Arbeitsverhältnis: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> sofern befristet: bis _____
Kinder (Name, Vorname, Geburtsdatum)	wohnt im gleichen Haushalt: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	wohnt im gleichen Haushalt: ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>

2. Übersicht Einkünfte/Ausgaben

a) monatliche Nettoeinkünfte in Euro

Antragsteller/Bürge

	lfd. Jahr	letztes Jahr	vorletztes Jahr
Lohn / Gehalt / Rente			
Einkommen aus selbstständiger Arbeit			
Einkommen aus Gewerbebetrieb			
Kindergeld			
Miet- oder Pachteinnahmen			
Einkünfte aus Kapitalvermögen			
Einkünfte aus Beteiligungen			
sonstige regelmäßige Einkünfte (z.B. Unterhalt, Wohngeld etc.); bitte Einkunftsart mit angeben			
Summe Einkommen			

Einkommen nach Renteneintritt (lt. Itz. Renteninformation: ges. Rente, Rentenbeginn)		
---	--	--

Ehegatte/Partner/Mitantragsteller

	lfd. Jahr	letztes Jahr	vorletztes Jahr
Lohn / Gehalt / Rente			
Einkommen aus selbstständiger Arbeit			
Einkommen aus Gewerbebetrieb			
Kindergeld			
Miet- oder Pachteinnahmen			
Einkünfte aus Kapitalvermögen			
Einkünfte aus Beteiligungen			
sonstige regelmäßige Einkünfte (z.B. Unterhalt, Wohngeld etc.)			
Summe Einkommen			

Einkommen nach Renteneintritt (lt. Itz. Renteninformation: ges. Rente, Rentenbeginn)		
---	--	--

b) monatliche Ausgaben in Euro

Antragsteller/Bürge

Ehegatte/Partner/Mitantragsteller

laufende Lebenshaltung (Verpflegung, Kleidung, Bildung etc.)		
Miete / Wohnkosten		
Kfz-Kosten / Mobilität	Anzahl KFZ:	Anzahl KFZ:
Versicherungsprämien		
vorhandene Kreditraten		
vorhandene Leasingraten		
Sparraten		
Bausparraten		
Steuern / Abgaben		
sonst. regelm. Verpflichtungen oder Ausgaben (z.B. Unterhalt, KiGa-Beitrag etc.)		
Summe Ausgaben		

3. Übersicht Vermögen / Verbindlichkeiten in Euro

Antragsteller/Bürge

Ehegatte/Partner/Mitantragsteller

Bankguthaben		
Bausparvertrag (Guthaben)		
Wertpapier-Depot (Kurswert)		
Lebensversicherung (aktueller Rückkaufswert oder alternativ Versiche- rungssumme)		
Immobilienvermögen	*sofern zutreffend, bitte hierzu die entsprechenden Übersichten am Formularende nutzen	
Beteiligungen / Betriebsvermögen		
sonstige Vermögenswerte		
Summe Vermögen		
Bankkredite / Bausparkasse (Kreditnehmer, Verwendungszweck, Ende der Zins- bindung, Rate / mtl. Annuität, Restschuld)	*sofern zutreffend, bitte hierzu die entsprechenden Übersichten am Formularende nutzen	
Leasingverbindlichkeiten		
Steuerverbindlichkeiten		
übernommene Bürgschaften (Höhe, ggf. Laufzeit)		
sonstige Verbindlichkeiten		
Summe Verbindlichkeiten		

* siehe Übersicht am Formularende

4. Informationen zum Finanzierungsvorhaben

benötigter Finanzierungsbetrag	
Wunschrate	
maximale Rate	
gewünschte Zinsbindung in Jahren	
gewünschte Laufzeit	
Kreditnehmer	
eingesetztes Bar-Eigenkapital	
geplante Eigenleistung	

5. Angabe bestehender oder vergangener Verfahren, Klagen etc.

Bestehen oder bestanden in den letzten 10 Jahren Mahnverfahren oder Zahlungsklagen, Zwangsvollstreckungen, Verfahren zur Abgabe der eidesstattlichen Versicherungen, Insolvenzverfahren?	nein <input type="checkbox"/>	nein <input type="checkbox"/>
	ja <input type="checkbox"/> ggf. Erläuterungen:	ja <input type="checkbox"/> ggf. Erläuterungen:

6. Angabe der Bankverbindung

Bankverbindung	Bank: Kontoinhaber: IBAN: BIC:	Bank: Kontoinhaber: IBAN: BIC:
----------------	---	---

7. Einverständniserklärung SCHUFA

Die VR Bank Ihre Heimatbank eG übermittelt im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses erhobene personenbezogene Daten über die Beantragung, die Durchführung und Beendigung dieser Geschäftsbeziehung sowie Daten über nicht vertragsgemäßes Verhalten oder betrügerisches Verhalten an die SCHUFA Holding AG, Kormoranweg 5, 65201 Wiesbaden. Rechtsgrundlagen dieser Übermittlungen sind Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b und Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f der Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Übermittlungen auf der Grundlage von Art. 6 Abs. 1 Buchstabe f DS-GVO dürfen nur erfolgen, soweit dies zur Wahrung berechtigter Interessen der Bank oder Dritter erforderlich ist und nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, überwiegen. Der Datenaustausch mit der SCHUFA dient auch der Erfüllung gesetzlicher Pflichten zur Durchführung von Kreditwürdigkeitsprüfungen von Kunden (§ 505a des Bürgerlichen Gesetzbuches, § 18a des Kreditwesengesetzes).

Der Kunde befreit die VR Bank Ihre Heimatbank eG insoweit auch vom Bankgeheimnis.

Die SCHUFA verarbeitet die erhaltenen Daten und verwendet sie auch zum Zwecke der Profilbildung (Scoring), um ihren Vertragspartnern im Europäischen Wirtschaftsraum und in der Schweiz sowie ggf. weiteren Drittländern (sofern zu diesen ein Angemessenheitsbeschluss der Europäischen Kommission besteht oder Standardvertragsklauseln vereinbart wurden, die unter www.schufa.de eingesehen werden können) Informationen unter anderem zur Beurteilung der Kreditwürdigkeit von natürlichen Personen zu geben. Nähere Informationen zur Tätigkeit der SCHUFA können dem SCHUFA-Informationsblatt nach Art. 14 DS-GVO entnommen oder online unter www.schufa.de/datenschutz eingesehen werden.

8. Unterlagen

Die von der Bank geforderten, aber nicht beigefügten Unterlagen werden nachgereicht.

9. Allgemeine Geschäftsbedingungen

Ergänzend gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der Bank (AGB). Die AGB können in den Geschäftsräumen der Bank oder auf der Homepage der Bank eingesehen werden; auf Verlangen werden sie ausgehändigt.

10. Auskunftsanfrage

Die Bank darf beim Grundbuchamt, Handelsregister, Güterrechtsregister oder Einwohnermeldeamt Auskünfte einholen, sich Unterlagen – insbesondere Abschriften aus öffentlichen Registern - beschaffen und dort Einsicht in die Register und Akten nehmen. Bei dem unter Umständen erforderlich werdenden Nachweis des berechtigten Interesses wird die Bank das Bankgeheimnis wahren. Wird der Kredit grundpfandrechtlich gesichert und ist der Kreditnehmer Sicherungsgeber, so stimmt dieser der maschinellen Bearbeitung von Anträgen und Auskunft aus dem Grundbuch gemäß § 133 Abs. 4 GBO zu.

11. Zustimmung zur Bankauskunft

Der Antragsteller stimmt zu, dass die einmalig der Bank über ihn eine Bankauskunft nach Nr. 2 AGB erteilt.
 (Name der Fremdbank, sofern dort weitere Konten und / oder Vermögensverhältnisse bestehen)

12. Einwilligungserklärung zur Datenübermittlung im Rahmen der Beauftragung zur Erstellung von Besichtigungsberichten über GenoBesi

Die VR Bank Ihre Heimatbank eG erhebt, verarbeitet und nutzt die im Zusammenhang mit dem Darlehen stehenden Personenbezogenen Daten entsprechend den Vorschriften des Bundesdatenschutzgesetzes. Die Darlehensnehmer sind einverstanden, dass die im Zusammenhang mit dem Darlehen stehenden personenbezogenen Daten zwecks Durchführung einer Objektbesichtigung und Erstellung eines Besichtigungsberichtes von der VR Bank Ihre Heimatbank eG an die an der Besichtigung beteiligten Partner (M-Wert GmbH und deren gelistete Unterauftragnehmer) zur dortigen Datenverarbeitung und Nutzung übermittelt werden. Die Darlehensnehmer entbinden die VR Bank Ihre Heimatbank eG insoweit vom Bankgeheimnis. Die Erklärung ist freiwillig und kann jederzeit für die Zukunft widerrufen werden.

13. Vollständigkeitserklärung

Ich bestätige die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben. Die Bank ist berechtigt, die Angaben zu überprüfen und entsprechende Nachweise anzufordern. Unrichtige und unvollständige Angaben können insbesondere zum Rücktritt vom Darlehensvertrag oder zur Kündigung des Darlehens seitens der Bank führen.

Ort, Datum	Unterschrift Antragsteller / Bürge	Unterschrift Ehegatte / Partner / Mitantragsteller
------------	------------------------------------	--

Hinweis:

Eine Kreditwürdigkeitsprüfung ist vor Abschluss eines Verbraucherdarlehensvertrages zwingend vom Gesetzgeber vorgeschrieben. Diese kann von uns nur dann durchgeführt werden, wenn die hierfür benötigten Informationen und Nachweise richtig sind und vollständig beigebracht werden.

